

**LIBERO CONSORZIO  
COMUNALE DI TRAPANI**

**COMUNE DI  
CALATAFIMI SEGESTA**

**I.P.A.S.S.**

***“ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E SERVIZI SOCIALI”***

Blundo, Lo Truglio, Maria SS. Immacolata e Saccaro  
Via Ospedale n.3 – 91013 - Calatafimi Segesta (TP)  
E-mail: [ipass.calatafimi@gmail.com](mailto:ipass.calatafimi@gmail.com) PEC: [ipass.calatafimi@interfreepec.it](mailto:ipass.calatafimi@interfreepec.it)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 176 del Reg.	OGGETTO: affidamento diretto, mediante Ordine Diretto d'Acquisto (O.D.A.) dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per la fornitura, di valore inferiore ad € 40.000,00, di n.1 fotocopiatore multifunzione, ai sensi dell'art. 36, co .2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016.
DATA 05/09/2019	

L'anno duemiladiciannove il giorno cinque del mese di Settembre in Calatafimi Segesta presso gli Uffici Amministrativi dell'I.P.A.S.S. siti in Via Ospedale n.3 riunito nelle persone seguenti:

VIZZI GIUSEPPE COMMISSARIO STRAORDINARIO

BARBERA FILIPPO SEGRETARIO IPASS

si dichiara aperta la seduta per deliberare su quanto in oggetto specificato.

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**VISTO** il D. A. n. 39/GAB del 28/05/2019 con cui è stato nominato Commissario Straordinario dell'IPASS "Blundo, Lo Truglio, Maria SS. Immacolata e Saccaro" di Calatafimi Segesta il Sig. Vizzi Giuseppe e formalizzato l'insediamento con Deliberazione n. 102 del 04.06.2019;

**PREMESSO CHE** in dotazione all'Ufficio di Segreteria vi è n.01 vecchia fotocopiatrice, che oltre ad essere vetusta, è in condizioni di usura tali che l'eventuale costo della riparazione risulterebbe troppo elevato;

**RISCONTRATO** pertanto la necessità, che è indispensabile avere in dotazione, in relazione all'esigenze dell'Ente, una fotocopiatrice multifunzione digitale avente le funzioni di copia, stampa, scansione e fax;

**TENUTO CONTO** altresì che:

- con l'acquisto di una nuova fotocopiatrice si potrà disporre di una strumentazione informatica che permetterà il collegamento in rete della stessa in modo da poter essere utilizzata contemporaneamente da più operatori eliminando così tutta la strumentazione obsoleta e fuori uso presente all'interno degli Uffici di Segreteria;

- l'utilizzo della fotocopiatrice in modalità di stampa, collegata in rete, consentirà, inoltre, un notevole risparmio sul materiale di consumo (Toner);

**CONSIDERATO** che l'art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 dispone che per le forniture ed i servizi di importo inferiore a 40.000 € è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;

**DATO ATTO** altresì che l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce:

- che, per gli appalti di valore inferiore a 40.000 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**RITENUTO** di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di rendere funzionale l'Ufficio di Segreteria;
- b) l'oggetto del contratto è la fornitura, installazione e configurazione di n.1 fotocopiatrice multifunzione;
- c) il contratto verrà stipulato mediante ordine di acquisto diretto del Mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- d) le clausole contrattuali sono quelle precisate nel Bando del Mercato elettronico;
- e) il sistema ed il criterio di gara sono quelli del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** che i beni da acquisire sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e pertanto è possibile procedere all'attivazione di un Ordine Diretto d'Acquisto (O.D.A.);

**RILEVATO CHE:**

- da una ricerca svolta sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione è risultato che l'operatore economico "Centro Ufficio di Longo Salvatore" avente sede ad Alcamo (TP) in Via Tre Santi n.38 P.IVA:01768220814 rende disponibili il bene oggetto del presente approvvigionamento corrispondente alle caratteristiche necessitate;
- il prezzo dei beni offerti dal suddetto operatore economico, pari ad €1.000,00 IVA esclusa risulta essere il più contenuto rispetto a quello proposto dagli altri fornitori presenti sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

- dai controlli effettuati, il citato operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

**RITENUTO**, per le ragioni sopra esposte, di affidare la fornitura alla ditta “Centro Ufficio di Longo Salvatore” procedendo all’invio di O.D.A. del Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**DATO ATTO** dell'avvenuta registrazione della procedura presso l'AVCP - SIMOG, sul sito [simog.avcp.it](http://simog.avcp.it) con attribuzione di **CIG n. Z1E29A8447**, per la fornitura di n.1 fotocopiatrice multifunzione;

**ACCERTATO** altresì che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all’operatore economico, né è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali

**RITENUTA** la necessità, opportunità ed indifferibilità del provvedimento;

**VISTI:**

- La legge 17/07/1890, n.6972 e successive modifiche ed integrazioni;
- Lo statuto dell’ente ed il vigente regolamento amministrativo e contabile R.D. n° 99 del 5/2/1891 e s.m.i.;
- Il D.P.R. n° 636 del 30/8/1975 – norme di attuazione dello statuto in materia di pubblica beneficenza ed opere pie;
- Le leggi 8 giugno 1990, n. 142 e 7 agosto 1990, n. 241;
- L’art. 26, comma 6 del d.lgs. n.81/2008 e la determinazione ANAC n.3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell’esecuzione degli appalti;
- L’art. 37 del d.lgs. n.33/2013, l’art.1, comma 32 della legge n.190/2012 e l’art. 29 del D. Lgs. n.50/2016, in materia di “Amministrazione trasparente”;
- L’art.36, comma 2, lett. a), del d. Lgs. n.50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore ad €40.000;
- Il vigente Regolamento per l’esecuzione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione del CDA n.90 del 18/05/2018;

**AI SENSI** dell’art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**TUTTO** ciò premesso, considerato e ritenuto;

**DELIBERA**

**PER** i motivi di cui in premessa che qui di seguito si intendono integralmente riportati di:

1. **AFFIDARE** la fornitura dei beni oggetto della presente procedura all’operatore “Centro Ufficio di Longo Salvatore” avente sede ad Alcamo (TP) in Via Tre Santi n.38 P.IVA:01768220814;
2. **DARE ATTO** che il presente affidamento avviene con il criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di appalto di valore inferiore ad € 40.000,00;
3. **CONFERMARE** l’assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all’operatore economico affidatario dell’appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali
4. **ASSUMERE** un complessivo impegno di spesa di € 1.220,00 IVA inclusa quale costo in relazione alla formalizzazione dell’esecuzione dello stesso al Cap. 01.003.001 Residui 2018;
5. **DISPORRE** l’invio di O.D.A. del Mercato elettronico della pubblica amministrazione alla ditta “Centro Ufficio di Longo Salvatore”;
6. **DARE ATTUAZIONE** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall’art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale “Amministrazione Trasparente” nel rispetto dell’articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell’art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

**IL SEGRETARIO**

Rag. Filippo Barbera

*F.to Filippo Barbera*

---

**IL COMMISSARIO  
STRAORDINARIO**

Sig. Giuseppe Vizzi

*F.to Giuseppe Vizzi*

---

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

\*\*\*\*\*

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo di questo Comune dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ e contro di essa non è stata prodotta opposizione o reclamo.

Calatafimi Segesta, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

---

---

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

timbro

Calatafimi Segesta, li \_\_\_\_\_

Il Segretario dell'IPASS